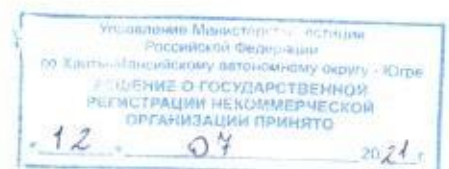


УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Протокол № 6
от «30» июня 2021 года.

УСТАВ
Ассоциации
интеллектуально-творческого развития личности

Сургут, 2021год



1. Общие положения

1.1. Ассоциация интеллектуально-творческого развития личности, далее именуемая "Ассоциация", является некоммерческой организацией созданной для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Свою деятельность Ассоциация осуществляет на основании действующего законодательства Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также настоящего Устава.

1.3. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых она создана.

1.4. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке - Ассоциация интеллектуально-творческого развития личности.

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке - АИТРЛ.

1.6. Местонахождение постоянно действующего исполнительного органа Ассоциации: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ–Югра, г. Сургут.

1.7. Организационно-правовая форма юридического лица – Ассоциации интеллектуально-творческого развития личности – ассоциация.

1.8. Учредителями Ассоциации являются:

Балтикова Анастасия Александровна 12.03.1987 года рождения.

Макаренко Елена Александровна 19.01.1984 года рождения.

2. Правовое положение Ассоциации

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в банках и иных кредитных организациях.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием, имеет право на собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ей положения. Имущество филиала или представительства учитывается



на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и в порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

2.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

3. Цели и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Ассоциация создана с целью содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение социальных, культурных целей, удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей граждан, развития в области физкультурно-оздоровительной деятельности, развития физической культуры и спорта, просвещения детей и взрослых в области развития их творческого потенциала, улучшение морально-психологического состояний граждан, содействия духовному развитию личности и развитию интеллектуально-творческого потенциала граждан, установления и развития международных культурных связей, осуществление образовательной деятельности.

3.2. Для достижения целей своей деятельности Ассоциация в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей личности;
- проведение культурных и развлекательных мероприятий;
- физкультурно-оздоровительная деятельность, в том числе содействие в развитии и пропаганде здорового образа жизни как эффективного средства оздоровления, воспитания подростков, молодежи;
- дополнительное образование детей и взрослых по развитию творческих, интеллектуальных способностей, повышению знаний в разных науках;
- установление, поддержание и развитие международных контактов для достижения целей предусмотренных настоящим Уставом, путем ведения международных переговоров, проведения совместных международных деловых, интеллектуальных и творческих встреч и мероприятий;
- деятельность спортивных клубов, в том числе включающая в себя организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей;
- деятельность, направленная на развитие и формированию футбольных клубов, кегельбанов, плавательных клубов, гольф-клубов, боксерских клубов, клубов любителей зимних видов спорта, шахматных и шашечных клубов, легкоатлетических клубов, стрелковых клубов и т.д.;



- деятельность по организации спортивных мероприятий, в том числе популяризация здорового образа жизни, спорта, связанную с рекламой спортивных событий;
- распространение информации о деятельности Ассоциации, представительство в государственных учреждениях и связи с общественностью;
- содействие членам Ассоциации в повышении своего профессионального, творческого и культурного уровня;
- обмен опытом с другими общественными (и иными) организациями со схожими целями деятельности и обсуждение проблем развития интеллектуальных и творческих способностей личности;
- изготовление и торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, одеждой, музыкальными записями, игрушками аудиолентами, компакт-дисками, книгами и иными товарами ручного творчества, интеллектуального труда, промышленного производства;
- проведение активного отдыха с членами и партнерами Ассоциации с использованием арендованного оборудования, спортивных товаров, инвентаря;
- прокат прочих бытовых изделий и предметов личного пользования для домашних хозяйств, предприятий и организаций, в том числе прокат книг, газет и журналов.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством о лицензировании, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3.3. Ассоциация не является образовательной организацией. Ассоциация является организацией, осуществляющей обучение, т.е. юридическим лицом, осуществляющим на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности. Основным видом деятельности является - деятельность профессиональных членских организаций.

3.4. Для осуществления образовательной деятельности Ассоциация вправе в ее структуре создавать специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

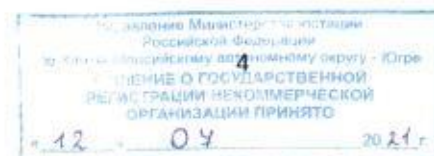
3.5. Ассоциация вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

4. Имущество Ассоциации

4.1. Имущество Ассоциации создается за счет:

- а) регулярные и единовременные поступления, взносы от учредителей (участников, членов);
- б) добровольные взносы и пожертвования;
- в) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- г) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- д) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- е) целевые поступления на осуществление деятельности Ассоциации;
- ж) другие, не запрещенные законом поступления.

4.2. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации и является вступительным взносом. Второй и последующие



членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в порядке и сроки, которые установлены внутренними нормативными документами Ассоциации.

4.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием в рублях. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.4. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются очередным Общим собранием членов Ассоциации. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

4.5. Вступительные, ежегодные и ежемесячные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.7. Ассоциация использует переданное в пользование имущество члена Ассоциации или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.8. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.9. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Ассоциация имеет достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.

4.11. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которых она создана и соответствует указанной цели. Ассоциация имеет достаточное имущество рыночной стоимостью не менее размера уставного капитала, предусмотренного для Обществ с ограниченной ответственностью не менее 10 000 (Десяти тысяч) рублей.

4.12. Деятельностью, приносящей прибыль (доход) Ассоциации являются:
- оказание услуг дополнительного образования детям и взрослым, а также коммерческим организациям в соответствии с уставной деятельностью Ассоциации;
- рекламная деятельность.

5. Членство в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица, которые имеют равные права и несут равные обязанности. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в



Российской Федерации, могут быть учредителями (участниками, членами) Ассоциации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Членство в Ассоциации является добровольным.

5.2. Членами Ассоциации являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего устава и внутренних нормативных документов Ассоциации.

5.3. Члены Ассоциации имеют право:

5.3.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

5.3.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

5.3.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

5.3.4. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

5.3.5. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством об Ассоциациях, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

5.3.6. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

5.3.7. по своему усмотрению выходить из Ассоциации в любое время;

5.3.8. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

5.3.9. обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

5.3.10. передавать имущество в собственность Ассоциации.

5.4. Члены Ассоциации обязаны:

5.4.1. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

5.4.2. принимать участие в деятельности Ассоциации;

5.4.3. своевременно вносить членские и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации;

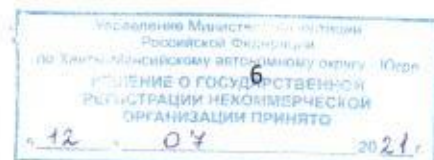
5.4.4. по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

5.4.5. участвовать в образовании имущества Ассоциации в размере и порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом и внутренними нормативными актами Ассоциации;

5.4.6. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

5.4.7. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

5.4.8. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;



5.4.9. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

5.4.10. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

5.4.11. исполнять принятые Общим собранием членом Ассоциации и Правлением Ассоциации решения;

5.4.12. в случае, если участник требует возмещения причиненных Ассоциации убытков либо признания сделки Ассоциации недействительной или применения последствий недействительности сделки, то этот участник должен принять разумные меры по заблаговременному уведомлению других участников Ассоциации о намерении обратиться с такими требованиями в суд, а также предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу путем направления письменного уведомления в адрес Ассоциации нарочно или посредством почтовой связи.

5.5. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания членом Ассоциации.

5.6. Члены Ассоциации в период своего членства в Ассоциации, а также в течение одного года после выхода из Ассоциации, несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, равном одному ежемесячному членскому взносу, действующему на момент выхода члена из Ассоциации.

6. Порядок приема в Ассоциацию и выхода из нее

6.1. Ассоциация открыта для вступления новых членом.

6.2. Членами Ассоциации могут быть любые физические и юридические лица, признавшие ее устав и внесшие соответствующие взносы.

6.3. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Общим собранием членом Ассоциации на основании поданного им в письменном виде заявления на имя Президента Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членом.

6.4. Заявитель обязан в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения Общим собранием членом о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

6.5. Кандидат считается принятым в число членом Ассоциации после внесения вступительного взноса.

6.6. Права членом Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.7. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации. На ближайшем Общем собрании членом утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя. Вступительные и периодические членские взносы, а также другие имущественные взносы членом Ассоциации при их выходе из Ассоциации возврату не подлежат.

7. Структура органов управления Ассоциации

7.1. Общее собрание членом Ассоциации – является Высшим органом управления Ассоциации (в дальнейшем именуемое - Общее собрание), которое может быть очередным или внеочередным.

Президент Ассоциации - единоличный исполнительный орган.



7.2. От имени члена на Общем Собрании выступает руководитель юридического лица - члена Ассоциации (имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица), либо иной представитель, обладающий доверенностью или иными полномочиями, оформленными в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации. Участие на Общем собрании от имени члена Ассоциации иных лиц запрещается.

7.3. Общее собрание избирает из числа членов Ассоциации Председателя Общего собрания сроком на 1 (один) год.

7.4. Каждый Член Ассоциации обладает одним голосом.

7.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

7.5.1. образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

7.5.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

7.5.3. утверждение и изменение устава Ассоциации;

7.5.4. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

7.5.5. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

7.5.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.5.7. избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

7.5.8. утверждение отчетов Ревизионной комиссии;

7.5.9. утверждение годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

7.5.10. утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

7.5.11. утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассоциации (внутренних документов Ассоциации);

7.5.12. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации.

7.5. Общее собрание правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, считаются принятыми, если за них проголосовало 3/4 (три четвертых) от числа членов Ассоциации, принимавших участие в голосовании. Решение по вопросам реорганизации или ликвидации Ассоциации принимается единогласно. Решения Общего Собрания по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции, принимается большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

7.6. Очередное собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и не позднее 2 (двух) месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.



7.7. Общее собрание проводится в очной форме. Очная форма проведения Общего собрания означает совместное присутствие членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня Общего собрания и принятия по ним решений.

7.8. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, а также по инициативе Президента Ассоциации, либо группы членов Ассоциации, составляющих не менее тридцати процентов от общего числа всех членов Ассоциации, путем направления Президенту Ассоциации письменного требования.

7.9. Письменное требование о проведении внеочередного Общего собрания должно содержать следующую информацию:

- фамилию, имя отчество заявителя (либо заявителей);
- контактные данные (адрес и телефон);
- вопрос (вопросы), обсуждение которого планируется на внеочередном Общем собрании.

7.10. Президент Ассоциации обязан в течение 30 дней со дня получения требования в письменной форме о проведении внеочередного Общего собрания организовать его проведение.

7.11. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Президентом Ассоциации путем оповещения всех членов за 30 дней до даты проведения собрания. Председатель Общего собрания совместно с Президентом Ассоциации готовят повестку дня собрания. Члены Ассоциации могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщая об этом Председателю Общего собрания. За 10 дней до даты проведения Общего собрания все вопросы должны быть представлены Председателю Общего собрания. Предложения, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

7.12. **В Ассоциации создается единоличный исполнительный орган - Президент.**

7.13. Президент руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, а также решает вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, определенную настоящим уставом.

7.14. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации на срок 3 (три) года.

7.15. Президент подотчетен Общему собранию членов и организует выполнение его решений. Президент несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

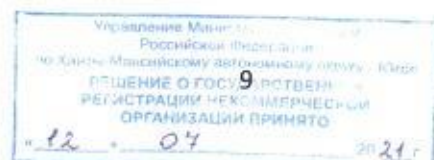
Президент без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляя его интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, распоряжается имуществом Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

7.16. **Президент осуществляет:**

7.16.1. материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации в пределах собственных средств;

7.16.2. привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

7.16.3. представление Общему собранию членов ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;



7.16.4. организацию проведения очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации.

7.16.5. утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;

7.16.6. решение кадровых и других вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.17. Президент вправе по собственной инициативе созвать внеочередное Общее собрание членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

7.18. Полномочия Президента и порядок его деятельности определяются настоящим уставом, положением о Президенте, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

7. Ревизионная комиссия

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия.

8.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года. Количественный состав Ревизионной Комиссии определяется Общим собранием членов Ассоциации.

8.3. По решению Общего собрания членов Ассоциации вместо Ревизионной комиссии может быть избран Ревизор Ассоциации со всеми правами, принадлежащими Ревизионной комиссии Ассоциации.

8.4. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.5. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

8.6. Ревизионная комиссия:

8.6.1. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;

8.6.2. осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

8.6.3. проверяет сроки и правильность ведения дел Ассоциации, работу с предложениями и заявлениями;

8.6.4. осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

8.6. Ревизионная Комиссия вправе в любое время проводить проверки финансово – хозяйственной деятельности Ассоциации. По требованию Ревизионной Комиссии лица, занимающие должности в органах управления Ассоциации, обязаны представлять документы о финансово – хозяйственной деятельности Ассоциации. Проверку годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Ассоциации до их утверждения Ревизионная Комиссия проводит в обязательном порядке.

8.7. По итогам проверок финансово – хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная Комиссия составляет заключение.

8.8. Порядок деятельности Ревизионной Комиссии определяется Положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

8.9. Решения Ревизионной комиссии Ассоциации принимаются на заседаниях Ревизионной комиссии Ассоциации.

Ревизионная комиссия Ассоциации вправе решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, при наличии кворума – не менее половины членов Ревизионной комиссии Ассоциации.

Заседания Ревизионной комиссии Ассоциации проводятся Председателем Ревизионной комиссии Ассоциации или по его решению одним из членов Ревизионной комиссии Общества. Решения Ревизионной комиссии Ассоциации принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии Ассоциации.

Заключение заседания Ревизионной комиссии Ассоциации подписывается председательствующим на заседании.

8. Порядок реорганизации, ликвидации и распределения имущества, оставшегося после ликвидации Ассоциации

9.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.4. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

9.5. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

9.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершения расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.9. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.10. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

9.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

9.12. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в

соответствии с настоящим уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.13. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно- историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.14. Ликвидация некоммерческой организации считается завершенной, а некоммерческая организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. Рассмотрение споров и контроль за деятельностью Ассоциации

10.1. Учредители и члены Ассоциации будут прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать все разногласия и споры, возникшие по настоящему уставу, в связи с ним или в результате его исполнения, путем переговоров.

10.2. Споры и разногласия, которые невозможно решить путем переговоров, решаются в судебном или ином установленном законом порядке.

10.3. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

11. Заключительные положения

11.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения.

11.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Ассоциации.



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 16 мая 2017 года за основным государственным регистрационным номером 1178600000578.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 19 июля 2021 года за государственным регистрационным номером 2218600178443.

И.о. начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по Ханты-
Мансийскому автономному округу – Югре


Ю. Г. Сербушка



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Макушева Вера Николаевна

Действителен с 02.02.2022 по 02.02.2023